

Số: /KH-ĐĐBQH

Hải Phòng, ngày tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH
Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố Hải Phòng
tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI

Căn cứ Luật Tổ chức Quốc hội; Văn bản hợp nhất số 162/VBHN-VPQH ngày 21/11/2025 của Văn phòng Quốc hội về việc hợp nhất Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quy định chi tiết việc tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp và Nghị quyết liên tịch số 100/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN ngày 26/9/2025 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTWMTTQVN quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp; Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố Hải Phòng xây dựng Kế hoạch tổ chức tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Làm cơ sở để đại biểu Quốc hội nắm bắt tâm tư, nguyện vọng và những kiến nghị của cử tri về các vấn đề kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của địa phương và đất nước.
- Đoàn đại biểu Quốc hội thông báo dự kiến nội dung Chương trình Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI; báo cáo hoạt động của Đoàn đại biểu Quốc hội và các vị đại biểu Quốc hội từ sau Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI đến nay.
- Thông qua tiếp xúc cử tri giúp đại biểu Quốc hội có cơ sở thực tiễn để thực hiện quyền giám sát việc thi hành pháp luật tại địa phương.

2. Yêu cầu

- Việc xây dựng và triển khai Kế hoạch tiếp xúc cử tri phải bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, thống nhất giữa Đoàn đại biểu Quốc hội với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố và các cơ quan, địa phương, đơn vị có liên quan.

- Đảm bảo thông tin, tuyên truyền kịp thời, rộng rãi về thời gian, địa điểm, hình thức và nội dung tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội, tạo điều kiện để cử tri biết và tham gia đầy đủ.

- Nội dung tiếp xúc cử tri phải bám sát chương trình, nội dung dự kiến của Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI; tập trung vào những vấn đề trọng tâm, trọng điểm thuộc chương trình kỳ họp và các vấn đề cử tri quan tâm.

- Ý kiến, kiến nghị của cử tri phải được ghi nhận, tổng hợp đầy đủ, trung thực, khách quan; phân loại theo từng nhóm nội dung, lĩnh vực và chuyển đến đúng cơ quan, tổ chức, đơn vị có thẩm quyền để xem xét, giải quyết theo quy định.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, PHƯƠNG THỨC, THÀNH PHẦN, CHỦ TỌA HỘI NGHỊ TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Thời gian: ½ ngày, dự kiến trong tháng 9/2026 (*thời gian cụ thể sẽ được thông báo tại Giấy mời*).

2. Địa điểm: Trung tâm Hội nghị - Biểu diễn thành phố (*đường Trần Kiên, phường Thủy Nguyên, thành phố Hải Phòng*).

3. Phương thức tiếp xúc cử tri: Kết hợp trực tiếp tại điểm cầu chính (Trung tâm Hội nghị - Biểu diễn thành phố) và kết nối trực tuyến tới **114** điểm cầu các xã, phường, đặc khu trên địa bàn thành phố.

4. Thành phần tham dự

** Dự tại điểm cầu chính:*

- Các vị đại biểu Quốc hội thành phố Hải Phòng;
- Các đồng chí Thường trực Thành ủy;
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy;
- Các đồng chí: Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố;
- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố;
- Các đồng chí Chánh Văn phòng: Thành ủy, Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng;

- Đại diện lãnh đạo, cán bộ các sở, ngành, đơn vị, cơ quan: Trường Chính trị Tô Hiệu; Sở Công Thương; Sở Giáo dục và Đào tạo; Sở Khoa học và Công nghệ; Sở Nội vụ; Sở Nông nghiệp và Môi trường; Sở Tài chính; Thanh tra thành phố; Sở Tư pháp; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Sở Y tế; Sở Xây dựng; Ban Quản lý Khu kinh tế Hải Phòng, Công an thành phố; Bộ Chỉ huy Quân sự thành phố; Tòa án nhân dân thành phố; Viện Kiểm sát nhân dân thành phố; Thi hành án dân sự thành phố; Liên đoàn Lao động thành phố; Bảo hiểm xã hội thành phố; Thuế

thành phố; Chi cục Hải quan khu vực III; Cảng vụ Hàng hải Hải Phòng, Công ty Cổ phần Cảng Hải Phòng; Ngân hàng Nhà nước Việt Nam Khu vực 6; Trường Đại học Hàng hải Việt Nam (*mỗi sở, ngành, đơn vị, cơ quan lập danh sách 10 cử tri dự Hội nghị và gửi danh sách về Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố (qua hộp thư điện tử: nguyentonhu@haiphong.gov.vn) tổng hợp, **chậm nhất ngày 17/9/2026***);

- Các đồng chí Thường trực Đảng ủy các xã, phường, đặc khu: Đông Hải, Hải An, Hưng Đạo, Dương Kinh, Gia Viên, Ngô Quyền, Nam Đồ Sơn, Đồ Sơn, Thủy Nguyên, Thiên Hương, Hoà Bình, Nam Triệu, Bạch Đằng, Lưu Kiếm, Lê Ích Mộc, Kiến Thụy, Kiến Minh, Kiến Hải, Kiến Hưng, Nghi Dương, Việt Khê, Cát Hải và Bạch Long Vĩ;

- Phóng viên: Cơ quan thường trú Báo Nhân dân, Thường trú Thông tấn xã Việt Nam, Cơ quan thường trú Đài Tiếng nói Việt Nam khu vực Đông Bắc (VOV Đông Bắc), Báo Đại biểu Nhân dân; Báo và Phát thanh, truyền hình Hải Phòng, Chuyên đề An ninh Hải Phòng (Báo Công an nhân dân), Cổng Thông tin điện tử thành phố Hải Phòng **dự, đưa tin**.

** Dự tại 114 điểm cầu các xã, phường, đặc khu:*

- Các đồng chí Thường trực Đảng ủy (*trừ các đồng chí Thường trực Đảng ủy một số xã, phường đặc khu dự tại điểm cầu chính*); Thường trực Hội đồng nhân dân, lãnh đạo Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ các xã, phường đặc khu;

- Đại diện lãnh đạo và cán bộ, công chức, viên chức các phòng, ban, đơn vị, đoàn thể, trường học, doanh nghiệp, đơn vị lực lượng vũ trang đóng trên địa bàn; Bí thư Chi bộ, Tổ trưởng Tổ dân phố, Trưởng Ban công tác mặt trận các Tổ dân phố và cử tri, Nhân dân trên địa bàn.

*(Căn cứ điều kiện thực tế, các xã, phường, đặc khu bố trí địa điểm tổ chức Hội nghị tại các điểm cầu, giao Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các xã, phường, đặc khu lập danh sách các thành phần thuộc địa phương mình dự Hội nghị; gửi danh sách về Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố (qua hộp thư điện tử: nguyentonhu@haiphong.gov.vn) tổng hợp, **chậm nhất ngày 17/9/2026***).

5. Chủ tọa hội nghị

Các vị đại biểu Quốc hội thành phố và đại diện Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố tham gia cùng chủ trì hội nghị.

III. DỰ KIẾN NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Đại diện Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu tham dự và thông qua chương trình hội nghị.

2. Đại diện Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố thông báo dự kiến nội dung, Chương trình Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI; Báo cáo hoạt động của Đoàn đại biểu Quốc hội và các vị đại biểu Quốc hội từ sau Kỳ họp thứ Nhất, Quốc hội khóa XVI đến nay.

3. Cử tri phát biểu ý kiến.

4. Phát biểu trao đổi, ghi nhận các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

5. Kết thúc hội nghị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân thành phố

- Phối hợp với Đoàn đại biểu Quốc hội, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố và các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội.

- Chỉ đạo các sở, ngành liên quan chuẩn bị các nội dung báo cáo, giải đáp kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của thành phố (nếu có).

- Chỉ đạo các cơ quan, địa phương bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, an ninh, trật tự, an toàn... cho hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội.

2. Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố

- Phối hợp với Đoàn đại biểu Quốc hội chuẩn bị các nội dung chương trình tiếp xúc cử tri (định hướng nội dung, lựa chọn số lượng ý kiến phát biểu của đại diện cử tri).

- Chủ trì, phối hợp với Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố xây dựng kịch bản, tổ chức, chủ trì, điều hành Hội nghị tiếp xúc cử tri.

- Phối hợp với Đoàn đại biểu Quốc hội tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri sau Hội nghị tiếp xúc cử tri.

3. Văn phòng Thành ủy Hải Phòng

Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố, Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố xây dựng kế hoạch đón tiếp, bố trí nơi ăn, nghỉ và các hoạt động khác (nếu có) phục vụ đồng chí lãnh đạo chủ chốt của Đảng và Nhà nước, các vị đại biểu Quốc hội thành phố trong thời gian làm việc tại Hải Phòng.

4. Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố

- Chuẩn bị nội dung báo cáo tại hội nghị tiếp xúc cử tri; dự thảo bài phát biểu của đồng chí lãnh đạo chủ chốt của Đảng và Nhà nước và bài phát biểu của đồng chí Bí thư Thành ủy, Trưởng đoàn đại biểu Quốc hội và các tài liệu có liên quan.
- Phối hợp với các cơ quan thuộc Văn phòng Chính phủ, các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị tiếp xúc cử tri.
- Tổng hợp ý kiến cử tri, xây dựng báo cáo của Đoàn đại biểu Quốc hội gửi Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam.
- Đón tiếp, phục vụ các vị đại biểu Quốc hội thành phố trong thời gian làm việc tại Hải Phòng.
- Phối hợp với các cơ quan báo chí tổ chức tuyên truyền về hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội.

5. Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố

- Phối hợp với Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố và các đơn vị liên quan chuẩn bị các điều kiện phục vụ Đoàn đại biểu Quốc hội.
- Căn cứ số lượng cử tri tham dự, chỉ đạo điểm cầu chính bố trí 02 màn hình đặt tại 02 bên hàng đầu tiên theo hướng từ trên sân khấu nhìn xuống, 02 màn hình ở 02 bên cánh gà hội trường; bảo đảm cơ sở vật chất, trang trí khánh tiết và các điều kiện cần thiết khác để Hội nghị tiếp xúc cử tri đạt kết quả tốt.

6. Thường trực Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam 114 xã, phường, đặc khu chỉ đạo các đơn vị trực thuộc

- Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ chuẩn bị địa điểm, cơ sở vật chất, trang thiết bị, hạ tầng công nghệ thông tin để tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri theo hình thức trực tuyến từ thành phố đến các xã, phường, đặc khu.
- Phối hợp với Viễn thông Hải Phòng xây dựng phương án kỹ thuật và bố trí đầy đủ các thiết bị truyền hình hội nghị (hệ thống âm thanh, hình ảnh, đường truyền) đảm bảo chất lượng tốt nhất; có phương án ứng phó với các sự cố có thể xảy ra trong quá trình phục vụ Hội nghị tiếp xúc cử tri trực tuyến.
- Căn cứ số lượng cử tri tham dự, chỉ đạo bố trí địa điểm và chỗ ngồi phù hợp điều kiện thực tế; chuẩn bị cơ sở vật chất và chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác để bảo đảm cho cuộc tiếp xúc cử tri đạt kết quả tốt.
- Phối hợp với Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố chuẩn bị nội dung, các điều kiện cần thiết phục vụ Hội nghị tiếp xúc cử tri.

7. Công an thành phố

Xây dựng kế hoạch, triển khai bảo đảm an ninh, trật tự và an toàn giao thông, an toàn phòng chống cháy, nổ tại nơi tổ chức Hội nghị, nơi đại biểu ăn, nghỉ trong thời gian công tác tại Hải Phòng.

8. Sở Y tế

Xây dựng kế hoạch bảo đảm công tác y tế tại nơi đại biểu ăn, nghỉ và tiếp xúc cử tri; chỉ đạo các đơn vị liên quan bố trí cán bộ y tế ứng trực cấp cứu, phục vụ tại Hội nghị tiếp xúc cử tri.

9. Sở Khoa học và Công nghệ

- Chủ trì, phối hợp với Viễn thông Hải Phòng, Báo và Phát thanh, truyền hình Hải Phòng thực hiện test kỹ thuật **trước 01 ngày** từ điểm cầu chính tới 114 điểm cầu, đảm bảo vận hành thông suốt trong thời gian tổ chức hội nghị, hỗ trợ kỹ thuật các địa phương tổ chức điểm cầu.

- Chuẩn bị các điều kiện về hạ tầng kỹ thuật, trang thiết bị để tổ chức trực tuyến Hội nghị tiếp xúc cử tri đến 114 điểm cầu các xã, phường, đặc khu trên địa bàn thành phố và chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác để bảo đảm cho Hội nghị tiếp xúc cử tri đạt kết quả tốt.

10. Báo và Phát thanh, truyền hình Hải Phòng và phóng viên các cơ quan báo chí khác

- Báo và Phát thanh, truyền hình Hải Phòng tổ chức tuyên truyền hoạt động tiếp xúc cử tri của Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố; bố trí xe kỹ thuật và lắp đặt thiết bị phục vụ truyền hình trực tuyến tại điểm cầu chính; phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Viễn thông Hải Phòng kiểm tra công tác kết nối đường truyền.

- Phóng viên các cơ quan báo chí khác được mời dự đưa tin để tuyên truyền hoạt động tiếp xúc cử tri của Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố theo quy định.

11. Công ty Điện lực Hải Phòng - Chi nhánh Tổng Công ty Điện lực miền Bắc

Bảo đảm cung cấp điện đầy đủ, ổn định, an toàn trong thời gian diễn ra hội nghị tiếp xúc cử tri tại điểm cầu chính và 114 điểm cầu trực tuyến; nơi ăn, nghỉ của đại biểu Quốc hội.

12. Viễn thông Hải Phòng

- Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Báo và Phát thanh, truyền hình Hải Phòng và các địa phương kiểm tra công tác kết nối đường truyền, bảo đảm đường truyền kết nối từ điểm cầu chính đến 114 điểm cầu các xã, phường, đặc khu trên địa bàn thành phố; hỗ trợ kỹ thuật các địa phương tổ chức điểm cầu.

- Xây dựng phương án ứng phó với các sự cố có thể xảy ra trong quá trình phục vụ hội nghị tiếp xúc cử tri trực tuyến và chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác để bảo đảm cho Hội nghị tiếp xúc cử tri đạt kết quả tốt.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 2, Quốc hội khóa XVI của Đoàn đại biểu Quốc hội thành phố Hải Phòng, đề nghị các cơ quan, các sở, ngành, địa phương, đơn vị liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ủy ban Thường vụ Quốc hội;
- Ủy ban TWMTTQ Việt Nam;
- Ủy ban Công tác đại biểu của Quốc hội;
- Văn phòng Quốc hội;
- Văn phòng Chính phủ;
- Vụ Công tác đại biểu thuộc Ủy ban Công tác đại biểu;
- Vụ Tổng hợp thuộc Văn phòng Quốc hội;
- TTTU, HĐND, UBND, UBMTTQVN TP;
- Các vị ĐBQH TP HP;
- Các VP: TU, Đoàn ĐBQH và HĐND, UBND TP;
- TT ĐU, HĐND, UBND, UBMTTQVN 114 xã, phường, đặc khu;
- Các sở, ngành, cơ quan như trong thành phần tham dự;
- Cơ quan thường trú Báo Nhân dân, Phân xã Thông tấn xã Việt Nam, Đài Tiếng nói Việt Nam khu vực Đông Bắc, Báo Đại biểu Nhân dân;
- Báo và PTTH HP;
- Chuyên đề An ninh Hải Phòng;
- Cổng Thông tin điện tử TP;
- Các Sở: Y tế; KH và CN;
- Công an thành phố;
- Công ty Điện lực Hải Phòng - Chi nhánh TCT Điện lực miền Bắc;
- Viễn thông Hải Phòng;
- CVP, các PCVP;
- LĐ, CV Phòng CTQH;
- Các Phòng thuộc VP;
- Lưu: VT, NTN.

TM. ĐOÀN ĐẠI BIỂU QUỐC HỘI
KT. TRƯỞNG ĐOÀN
PHÓ TRƯỞNG ĐOÀN

Nguyễn Thị Việt Nga

*** Thông tin liên hệ, Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân thành phố:**

1. Đồng chí Nguyễn Hữu Sơn, Phó Trưởng phòng Công tác Quốc hội; số điện thoại: 0934265526
2. Đồng chí Nguyễn Tố Như, Chuyên viên phòng Công tác Quốc hội; điện thoại: 080.31214; 0904.451585.
3. Đồng chí Bùi Văn Sơn, Chuyên viên phòng Công tác Quốc hội; điện thoại: 0986.016368.

NỘI DUNG MAKET HỘI NGHỊ TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Tại điểm cầu chính:

ĐOÀN ĐẠI BIỂU QUỐC HỘI THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

TIẾP XÚC CỬ TRI

TRƯỚC KỲ HỌP THỨ 2, QUỐC HỘI KHÓA XVI

Hải Phòng, ngày tháng năm 2026

2. Tại điểm cầu các địa phương:

ĐOÀN ĐẠI BIỂU QUỐC HỘI THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG

TIẾP XÚC CỬ TRI

TRƯỚC KỲ HỌP THỨ 2, QUỐC HỘI KHÓA XVI

(tên địa phương), ngày tháng năm 2026